



# Algemene Inkoopvoorwaarden

## van Stichting Koninklijk Kabinet van Schilderijen Mauritshuis

### Artikel 1: Definities

Aanbieding:	een aanbod in de zin van het Burgerlijk Wetboek. Hierna tevens aangeduid als “Offerte”.
Dienst(en):	de door de Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden ten behoeve van een specifieke behoefte van het Mauritshuis, niet zijnde werken of leveringen.
Goederen:	alle zaken en alle vermogensrechten in de zin van artikel 3:1 Burgerlijk Wetboek.
Het Mauritshuis:	Stichting Koninklijk Kabinet van Schilderijen Mauritshuis, gevestigd te Den Haag en aan hem gelieerde entiteiten (hierna zowel afzonderlijk of tezamen aangeduid als: “het Mauritshuis”), tenzij de desbetreffende entiteit andere voorwaarden van toepassing heeft verklaard.
Inkoopvoorwaarden:	deze Algemene Inkoopvoorwaarden.
Levering(en):	de door de Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van het Mauritshuis te leveren Goederen.
Opdrachtnemer:	de partij die krachtens een Overeenkomst voor het Mauritshuis diensten verricht en/of goederen levert aan het Mauritshuis.
Offerte:	een aanbod in de zin van het Burgerlijk Wetboek. Hierna tevens aangeduid als “Aanbieding”.
Op locatie:	terreinen en gebouwen van het Mauritshuis dan wel terreinen en gebouwen van derden waarmee het Mauritshuis een beheerovereenkomst is aangegaan.
Overeenkomst:	al hetgeen tussen het Mauritshuis en Opdrachtnemer is overeengekomen ter zake Leveringen en/of Diensten door Opdrachtnemer aan het Mauritshuis.
Prestatie(s):	de door Opdrachtnemer ten behoeve van het Mauritshuis te verrichten Levering(en) en/of Dienst(en).

### Artikel 2: Toepasselijkheid

- 2.1 Deze Inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle Aanbiedingen die een Opdrachtnemer aan het Mauritshuis doet ter zake Leveringen en/of Diensten en op alle Overeenkomsten die het Mauritshuis binnen het kader van zijn bedrijfsuitoefening aangaat ter zake Leveringen en/of Diensten, evenals alle (overige) daarmee verband houdende voorstellen, opdrachtbevestigingen, bestellingen, overeenkomsten, andere rechtsrelaties en andere (rechts)handelingen.
- 2.2 Wijzigingen in de Overeenkomst, alsmede afwijkingen op deze Inkoopvoorwaarden, zijn alleen van toepassing indien en voor zover deze schriftelijk door het Mauritshuis zijn geaccepteerd.



- 2.3 De toepasselijkheid van andere algemene of specifieke voorwaarden van Opdrachtnemer of van een derde partij, onder welke benaming dan ook, wordt uitdrukkelijk afgewezen.
- 2.4 Indien één of meerdere bedingen in deze Inkoopvoorwaarden ongeldig mocht(en) blijken te zijn, dan laat dit de geldigheid van de overige bedingen onverlet. Partijen treden in overleg om de ongeldige bepaling te vervangen door een geldige bepaling die de aard en strekking van de ongeldige bepaling zoveel als mogelijk benadert.

### **Artikel 3: Totstandkoming van de Overeenkomst**

- 3.1 Overeenkomsten kunnen van de zijde van het Mauritshuis alleen worden aangegaan door de daartoe bevoegde personen. Een overzicht van bevoegde personen kan Opdrachtnemer opvragen bij het Hoofd Financiën van het Mauritshuis.
- 3.2 Door het Mauritshuis opgevraagde Offertes zijn onherroepelijk en gelden voor een periode van 90 dagen vanaf dagtekening.
- 3.3 Een Overeenkomst komt tot stand op het moment dat het Mauritshuis deze schriftelijk aan Opdrachtnemer heeft bevestigd.

### **Artikel 4: Wijzigingen van de Overeenkomst**

- 4.1 Het Mauritshuis is bevoegd om in overleg met Opdrachtnemer de aard en/of omvang van de Overeenkomst te wijzigen. Wijzigingen worden schriftelijk overeengekomen.
- 4.2 Indien een wijziging naar het oordeel van Opdrachtnemer gevolgen heeft voor de overeengekomen prijs en/of uitvoerings- dan wel leveringstermijnen, zal Opdrachtnemer, alvorens uitvoering te geven aan de wijziging, het Mauritshuis hierover uiterlijk binnen 8 werkdagen na kennisgeving van de verlangde wijziging schriftelijk informeren.
- 4.3 Indien het Mauritshuis instemt met de door Opdrachtnemer aangegeven gevolgen van de wijziging, dan zal de Overeenkomst geacht worden te zijn gewijzigd op het moment van verzending van de akkoordverklaring door het Mauritshuis aan Opdrachtnemer.
- 4.4 Indien de door Opdrachtnemer aangegeven gevolgen van de wijziging door het Mauritshuis onredelijk worden geacht ten opzichte van de aard en omvang van de gewenste wijziging, is het Mauritshuis gerechtigd de overeengekomen wijziging te herroepen en/of de opdracht geheel of gedeeltelijk te annuleren. De Opdrachtnemer heeft in dat geval uitsluitend recht op een vergoeding voor reeds verrichte Prestaties.

### **Artikel 5: Kwaliteit uitvoering**

- 5.1 Opdrachtnemer garandeert dat de door hem geleverde Prestaties op vakbekwame wijze worden uitgevoerd en voldoen aan de in de Overeenkomst vastgelegde eisen, nadere aanwijzingen van het Mauritshuis, algemeen geldende normen en voorschriften – onder meer maar niet uitsluitend inzake arbeidsomstandigheden, veiligheid en milieu – voortvloeiend uit wet of verdrag.



- 5.2 Opdrachtnemer waarborgt dat overeengekomen planningen en termijnen worden behaald. Indien sprake is van een (dreigende) vertraging zal Opdrachtnemer het Mauritshuis hierover per direct informeren.
- 5.3 Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van het Mauritshuis rapporteren over de kwaliteit en/of de voortgang van de werkzaamheden.
- 5.4 Opdrachtnemer vrijwaart het Mauritshuis voor aansprakelijkheid jegens derden wegens het niet naleven door Opdrachtnemer van zijn verplichtingen jegens het Mauritshuis dan wel ingevolge de wet.

#### **Artikel 6: Duurzaamheid**

- 6.1 Het Mauritshuis hecht groot belang aan duurzaamheid en maatschappelijk verantwoord inkopen en heeft zichzelf hieromtrent hoge doelen gesteld. Opdrachtnemer ondersteunt het Mauritshuis in deze doelstellingen en wijst het Mauritshuis proactief op mogelijkheden om deze doelstellingen bij het uitvoeren van de Overeenkomst te realiseren en zo mogelijk te overtreffen. Deze doelstellingen zien onder meer, maar niet uitsluitend, op: CO2-emissiereductie, energiebeheer, milieumanagement, integriteit en eerlijke handel.
- 6.2 Op verzoek van het Mauritshuis zal Opdrachtnemer kosteloos inzichtelijk maken welke impact de te leveren Prestatie(s) hebben op de in lid 1 genoemde doelstellingen en duurzaamheidsaspecten. Het Mauritshuis kan onder meer een actuele ‘CO2-emissie-inventaris’ verlangen.
- 6.3 Opdrachtnemer is gehouden bij uitvoering van de Overeenkomst en de overeengekomen Prestatie(s) zoveel mogelijk te kiezen voor werkwijzen, materialen en productiemethoden die een zo laag mogelijke milieubelasting hebben. Opdrachtnemer is gehouden om, indien het Mauritshuis daarom verzoekt, alternatieve, minder milieubelastende opties voor te leggen.
- 6.4 Alle houtproducten die door Opdrachtnemer worden ingekocht ten behoeve van de Overeenkomst moeten op een duurzame en verantwoorde manier zijn geproduceerd en afkomstig zijn van een legale bron.
- 6.5 Opdrachtnemer stelt het Mauritshuis voorafgaand schriftelijk op de hoogte, indien hij materialen en technieken beoogt toe te passen die – op zichzelf of in combinatie met andere materialen of technieken – schadelijk kunnen zijn voor mens en milieu. Het Mauritshuis is in dat geval gerechtigd om zonder nadere kosten of vergoedingen de Overeenkomst te wijzigen dan wel te ontbinden.

#### **Artikel 7: Personeel Opdrachtnemer**

- 7.1 Opdrachtnemer ziet erop toe dat zijn personeel voldoet en zal blijven voldoen aan de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde kwaliteiten ten aanzien van deskundigheid en ervaring. Het Mauritshuis is bevoegd om nadere eisen te stellen aan het door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen personeel.
- 7.2 Het Mauritshuis heeft zich gecommitteerd aan De Code Diversiteit & Inclusie, zijnde een gedragscode van, voor en door de Nederlandse culturele en creatieve sector. Het Mauritshuis stelt zich ten doel om een afspiegeling te zijn van de maatschappij. Bij een voor de uitvoering van de Overeenkomst voor het Mauritshuis in te zetten personeelslid, gaat bij gelijke geschiktheid de voorkeur uit naar de kandidaat die de diversiteit binnen het team versterkt.

- 7.3 Het is Opdrachtnemer toegestaan bij de uitvoering van de Overeenkomst personeel te vervangen, onder de voorwaarde dat het vervangende personeel(slid) beschikt over dezelfde specialistische kennis en qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring minimaal van gelijk niveau is als het te vervangen personeel(slid). Een dergelijke vervanging mag geen financiële of andere nadelige consequenties voor het Mauritshuis hebben.
- 7.4 Het Mauritshuis wenst inzicht te hebben in welke personen werkzaamheden voor het Mauritshuis verrichten. Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van het Mauritshuis een staat overhandigen bevattende de voorna(a)m(en), adres, woonplaats, geboortedatum en -plaats, burgerservicenummer, tewerkstellingsvergunning (indien van toepassing), Verklaring omtrent het Gedrag en arbeidsvoorwaarden van alle personeel dat door Opdrachtnemer ter uitvoering van een Overeenkomst voor het Mauritshuis wordt of zal worden ingezet. Deze gegevens worden in beginsel bewaard totdat de Overeenkomst is beëindigd en in ieder geval niet langer dan noodzakelijk.
- 7.5 Indien het Mauritshuis van mening is dat (een) personeel(slid) van Opdrachtnemer of een door hem ingeschakelde derde ongeschikt is, zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van het Mauritshuis dit personeel(slid) of deze derde vervangen.
- 7.6 Opdrachtnemer zal steeds op eerste verzoek van het Mauritshuis een afschrift verschaffen van verklaringen inzake zijn betalingsgedrag bij de sociale-zekerheidsinstanties en de Belastingdienst ter zake voor het Mauritshuis ingezet personeel. Het Mauritshuis is gerechtigd tot het stellen van nadere voorwaarden aan Opdrachtnemer betreffende verplichtingen tot voldoening van loonbelasting en sociale premies in het algemeen, waaronder in ieder geval de voorwaarde dat Opdrachtnemer regelmatig verklaringen van goed betalingsgedrag van hem jegens de sociale-zekerheidsinstanties en de Belastingdienst over zal leggen.
- 7.7 Bij inhuur van personeel loopt het Mauritshuis risico via inlenersaansprakelijkheid. Om het Mauritshuis te beschermen tegen aansprakelijkheid kan het Mauritshuis besluiten een deel van de betaling van de factuur op de G-rekening van de Opdrachtnemer te storten. De betaling van de factuur geschiedt dan op de volgende wijze:
- 60% op de reguliere betaalrekening;
  - 40% op de G-Rekening.
- Beschikt de Opdrachtnemer niet over een G-rekening dan kan het Mauritshuis besluiten om voornoemde 40% over te maken naar een rechtstreekse rekening van de Belastingdienst / Centrale administratie nr. 444040 onder vermelding van:
- naam, adres en woonplaats van de Opdrachtnemer;
  - het loonheffingsnummer of omzetbelastingnummer van de Opdrachtnemer;
  - een omschrijving van de werkzaamheden;
  - de periode waarin het werk is verricht;
  - de hoogte van het gestorte bedrag.
- 7.8 Indien Opdrachtnemer beschikt over een depotrekeningnummer bij de Belastingdienst, dan zal het Mauritshuis een deel van de betaling van de factuur op het depotrekeningnummer van de Opdrachtnemer storten. Betaling op het depotrekeningnummer prevaleert boven betaling op de G-rekening indien de Opdrachtnemer over beide rekeningnummers beschikt. De betaling van de factuur geschiedt op de volgende wijze:
- 60% op de reguliere betaalrekening;
  - 40% op het depotrekeningnummer.

Het bepaalde in dit lid laat de rechten van het Mauritshuis uit hoofde van voorgaand lid 7 onverlet.



## **Artikel 8: Prijs**

- 8.1 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, omvat de overeengekomen prijs alle kosten benodigd voor goede en volledige nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer (inclusief eventuele reiskosten, reisduur, transportkosten, invoerrechten en andere heffingen).
- 8.2 Bij een vaste prijs, vaste tarieven en/of verrichtingen op uurbasis zal door Opdrachtnemer worden gefactureerd zoals bepaald in de Overeenkomst.
- 8.3 In geval van nacalculatie zal Opdrachtnemer zijn facturen steeds deugdelijk en inzichtelijk specificeren. Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van het Mauritshuis bij zijn facturen opgaven voegen van het bestede aantal uren, afgezet tegen het begrote aantal uren, met redengeving voor eventuele afwijkingen en onder opgave van maatregelen tot correctie daarvan.
- 8.4 Opdrachtnemer specificeert door hem ter uitvoering van de Overeenkomst gemaakte kosten, onder meer door overlegging van facturen, tarieven- en/of urenlijsten en andere documenten waaruit blijkt dat deze kosten zijn gemaakt en noodzakelijk waren voor de uitvoering van de Overeenkomst.
- 8.5 Eventueel meerwerk zal onverminderd het in artikel 11 bepaalde door Opdrachtnemer na voltooiing van de meerwerkzaamheden apart worden gefactureerd. De aard en omvang van de verrichte meerwerkzaamheden zullen in de factuur worden vermeld en gespecificeerd conform het bepaalde in lid 4.
- 8.6 Bij Overeenkomsten die voor meer dan 1 jaar zijn aangegaan, is Opdrachtnemer gerechtigd zijn prijzen jaarlijks, bij aanvang van een nieuw contractjaar, te verhogen. De prijsverhoging zal op jaarbasis nooit meer bedragen dan het CPI-prijnsindexcijfer vastgesteld over de 12 voorgaande maanden.

## **Artikel 9: Betaling**

- 9.1 Opdrachtnemer zal facturen in enkelvoud aan de afdeling Financiële Zaken van het Mauritshuis toezenden onder vermelding van datum, bestel- of opdrachtnummer en andere, door het Mauritshuis schriftelijk aan hem kenbaar gemaakte gegevens.
- 9.2 Het Mauritshuis zal de door hem verschuldigde bedragen binnen 30 dagen na ontvangst van de betreffende factuur aan Opdrachtnemer betalen.
- 9.3 Het Mauritshuis is gerechtigd de betaling op te schorten in het geval dat er sprake is van toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer, tot het moment dat Opdrachtnemer wel volledig aan zijn verplichtingen op grond van de overeenkomst zal hebben voldaan.
- 9.4 Het Mauritshuis is gerechtigd het bedrag van de factuur te verminderen met bedragen, die Opdrachtnemer verschuldigd is aan het Mauritshuis.
- 9.5 Het Mauritshuis is niet verplicht tot betaling van bedragen die uitstijgen boven het bij aanvaarding van de opdracht begrote budget tenzij Opdrachtnemer het Mauritshuis tijdig op de hoogte heeft gesteld van de (mogelijke) budgetoverschrijding en de hoogte ervan, de redenen van de overschrijding uitvoerig schriftelijk heeft toegelicht en het Mauritshuis op grond van deze informatie schriftelijk heeft ingestemd met betaling van de meerprijs.



- 9.6 Het Mauritshuis is bevoegd, alvorens betaling plaatsvindt, naast of in plaats van eigendomsoverdracht, te verlangen dat Opdrachtnemer een onvoorwaardelijke en onherroepelijke bank- of concerngarantie doet afgeven door een voor het Mauritshuis acceptabele bank of concern om de nakoming van zijn verplichtingen zeker te stellen.
- 9.7 Betaling door het Mauritshuis houdt op geen enkele wijze afstand van rechten in.

#### **Artikel 10: Accountantsonderzoek**

- 10.1 Bij twijfel over de juistheid van één of meerdere facturen is het Mauritshuis gerechtigd betreffende factu(u)r(en) door een door het Mauritshuis aan te wijzen (register)accountant op inhoudelijke juistheid te laten controleren. Opdrachtnemer zal de betrokken (register)accountant inzage van boeken en bescheiden verlenen en alle gegevens en informatie verstrekken welke deze verlangt. De controle zal vertrouwelijk zijn en zich niet verder uitstrekken dan voor het verifiëren van de facturen is vereist. De (register)accountant zal zijn rapportage zo spoedig mogelijk aan beide partijen uitbrengen.
- 10.2 Het Mauritshuis is gerechtigd betaling op te schorten hangende het accountantsonderzoek. Van deze bevoegdheid zal het Mauritshuis uitsluitend gebruik maken indien hij gegronde redenen heeft om te twifelen aan de juistheid van het betreffende factuurbedrag.
- 10.3 De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van het Mauritshuis, tenzij het onderzoek door de (register)accountant uitwijst dat de factuurbedragen niet juist zijn, in welk geval de accountantskosten ten laste van Opdrachtnemer zullen komen.
- 10.4 Een accountantsonderzoek ontslaat Opdrachtnemer in geen geval van zijn verplichting tot nakoming.

#### **Artikel 11: Meerwerk en minderwerk**

- 11.1 Indien sprake is van additionele wensen van het Mauritshuis en/of aan het Mauritshuis toe te rekenen omstandigheden waardoor de te leveren Prestatie(s) aantoonbaar worden verzwaard of uitgebreid en waarmee Opdrachtnemer bij het aangaan van de Overeenkomst niet reeds rekening kon of behoefde te houden, is sprake van meerwerk dat voor vergoeding in aanmerking komt.
- 11.2 Indien Opdrachtnemer meent aanspraak te maken op een meerwerkvergoeding, stelt hij het Mauritshuis daarvan zo spoedig mogelijk en in ieder geval vóór het uitvoeren van het betreffende meerwerk schriftelijk op de hoogte. Meerwerk dat pas na uitvoering ervan wordt gemeld, komt in beginsel niet voor vergoeding in aanmerking. Tot meerwerk worden niet gerekend additionele werkzaamheden die Opdrachtnemer bij het sluiten van de Overeenkomst had kunnen of behoren te voorzien.
- 11.3 Opdrachtnemer zal, voordat met het meerwerk wordt aangevangen, een schriftelijke Offerte uitbrengen met betrekking tot de omvang van het door Opdrachtnemer ten gevolge van deze wijziging verwachte meerwerk en de daaraan verbonden kosten. Opdrachtnemer zal niet met het meerwerk aanvangen alvorens hij daartoe schriftelijk opdracht van het Mauritshuis heeft gekregen.
- 11.4 Opdrachtnemer zal bij het uitbrengen van de Offerte voor meerwerk geen nadere of zwaardere voorwaarden stellen in vergelijking met de oorspronkelijke Overeenkomst.



- 11.5 Indien de prestaties die Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst moet verrichten aantoonbaar worden verlicht dan wel verminderd, is sprake van minderwerk, dat voor verrekening in aanmerking komt. Indien een partij meent dat van minderwerk sprake is, doet hij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling aan de andere partij. De vermindering van de prijs wordt bepaald in evenredigheid met de minder verrichte werkzaamheden en de overige besparingen van de kosten voor de Opdrachtnemer. Indien een vaste prijs is overeengekomen, bepalen partijen in onderling overleg het bedrag van het minderwerk, dat met de te betalen prijs wordt verrekend.

#### **Artikel 12: Tekortkoming van Opdrachtnemer**

- 12.1 Indien goede en volledige nakoming binnen de overeengekomen termijn uitblijft, of zodra Opdrachtnemer weet of behoort te weten dat hij niet in staat zal zijn tot goede, volledige en tijdige nakoming, treedt het verzuim van Opdrachtnemer van rechtswege in, ook indien de tekortkoming herstelbaar is. Zuivering van het verzuim is alleen mogelijk met instemming van het Mauritshuis en onder aanbod van vergoeding van alle door het Mauritshuis gemaakte of nog te maken kosten of geleden of nog te lijden schade.
- 12.2 Indien het Mauritshuis op enige grond reden heeft te twifelen aan de goede, volledige en tijdige nakoming door de Opdrachtnemer, is het Mauritshuis bevoegd tot opschorting van al zijn verplichtingen jegens Opdrachtnemer, totdat Opdrachtnemer naar tevredenheid van het Mauritshuis heeft aangetoond tot goede, volledige en tijdige nakoming in staat te zijn en over te zullen gaan.

#### **Artikel 13: Weigering door Opdrachtnemer**

- 13.1 Indien Opdrachtnemer – om welke reden ook – weigert over te gaan tot het verrichten van (het geheel of een deel van de) overeengekomen Prestatie(s) ook nadat het Mauritshuis hem schriftelijk heeft gesommeerd de Overeenkomst na te komen, is het Mauritshuis gerechtigd elke betaling van de in uitvoering zijnde Overeenkomst op te schorten en/of de Overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling te ontbinden.
- 13.2 In het geval van een weigering als bedoeld in lid 1 vindt ontbinding plaats door eenvoudige kennisgeving per aangetekend schrijven aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is in dat geval, eveneens zonder nadere ingebrekestelling, een schadevergoeding aan het Mauritshuis verschuldigd gelijk aan 30% van de overeengekomen prijs voor de te leveren Prestatie(s). Deze schadevergoedingsplicht laat het recht van het Mauritshuis onverlet een hogere schadevergoeding te vorderen op grond van het bepaalde in artikel 20 dan wel op grond van de wet en deze laat tevens alle overige aan het Mauritshuis toekomende remedies onverlet.

#### **Artikel 14: Overmacht**

- 14.1 Indien één der partijen gedurende een periode van meer dan 30 dagen ten gevolge van overmacht in gebreke zal zijn aan zijn verplichtingen op grond van de Overeenkomst te voldoen, heeft de andere partij het recht de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding voor Opdrachtnemer zal ontstaan en onverminderd het bepaalde in artikel 20.



- 14.2 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan Personeel, stakingen, ziekte van Personeel, gebrek aan gekwalificeerde hulppersonen, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van goederen van derden, tekortkoming of niet-nakoming van de verplichtingen door omstandigheden welke redelijkerwijze voor rekening en risico van Opdrachtnemer zijn, storingen in de productie van de Opdrachtnemer en liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de Opdrachtnemer.

#### **Artikel 15: Intellectuele Eigendomsrechten**

- 15.1. Alle (aanspraken op) intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot enig resultaat voortvloeiende uit de Overeenkomst berusten uitsluitend bij het Mauritshuis, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Opdrachtnemer draagt deze (aanspraken op) intellectuele eigendomsrechten – voor zover nodig – om niet over aan het Mauritshuis. De Opdrachtnemer zal op eerste verzoek kosteloos meewerken aan het bewerkstelligen van de overdracht. Opdrachtnemer heeft geen recht op enige aanvullende vergoeding voor de overdracht van de in dit artikel bedoelde rechten.
- 15.2 Onder resultaat als bedoeld in lid 1 van dit artikel, wordt verstaan al hetgeen in het kader van de Overeenkomst tot stand wordt gebracht ongeacht of de Opdrachtnemer daarbij gebruikmaakt van enige bijdrage van het Mauritshuis en/of derden.
- 15.3 Voor zover de resultaten van de verrichte Prestaties(s) (mede) tot stand komen met gebruikmaking van reeds bestaande, niet aan het Mauritshuis toekomende intellectuele eigendomsrechten, verleent Opdrachtnemer aan het Mauritshuis een niet-exclusief en niet opzegbaar gebruiksrecht van onbepaalde duur. Opdrachtnemer garandeert in dat geval gerechtigd te zijn tot het verlenen van vorenbedoeld gebruiksrecht.
- 15.4 Opdrachtnemer garandeert dat het gebruik, daaronder begrepen doorverkoop, van door hem geleverde Goederen en/of hulpmiddelen geen inbreuk zal opleveren op enig recht van een derde, intellectuele en industriële eigendomsrechten daaronder begrepen.
- 15.5 Opdrachtnemer vrijwaart het Mauritshuis voor aanspraken van derden ter zake van (eventuele) inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van die derden, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot knowhow, ongeoorloofde mededinging e.d. daaronder begrepen, voor zover die inbreuk de Opdrachtnemer toerekenbaar is. Opdrachtnemer zal alle kosten van het Mauritshuis voor dergelijke vorderingen dragen, daaronder begrepen juridische kosten ter afwering van de vordering.
- 15.6 Opdrachtnemer verplicht zich tot het, op zijn kosten, treffen van alle maatregelen die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie bij het Mauritshuis en tot beperking van de door het Mauritshuis te maken extra kosten en/of te lijden schade ten gevolge van de in lid 5 bedoelde aanspraken van derden. Onverminderd het hiervoor in dit lid bepaalde, is het Mauritshuis gerechtigd, indien derden het Mauritshuis ter zake van schending van intellectuele eigendomsrechten aansprakelijk stellen, de Overeenkomst schriftelijk, zonder rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, onverminderd verdere rechten en zonder dat enige aansprakelijkheidsbeperking van toepassing zal zijn.
- 15.7 Opdrachtnemer zal de resultaten van de ten behoeve van het Mauritshuis verrichte diensten in generlei vorm aan derden beschikbaar stellen, noch hierover aan derden enige inlichting verschaffen, tenzij het Mauritshuis hiervoor schriftelijke toestemming heeft verleend. Het Mauritshuis is gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.





## **Artikel 16: Geheimhouding en beveiliging**

- 16.1 Beide partijen zullen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ten aanzien van alle informatie over elkaars organisatie. Opdrachtnemer zal bovendien strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ter zake van alle vertrouwelijke informatie welke hem bekend is over het Mauritshuis en/of over relaties van het Mauritshuis. De informatie en gegevensdragers welke hem ter beschikking staan, zal hij niet aan enige derde ter beschikking stellen en aan zijn personeel slechts bekendmaken voor zover dit nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties.
- 16.2 Partijen zullen hun personeel en/of de door hen bij de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde derden verplichten deze geheimhoudingsbepalingen na te leven.
- 16.3 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om zonder schriftelijke toestemming van het Mauritshuis in publicaties, reclame-uitingen of anderszins in het openbaar melding te maken van de tussen partijen tot stand gekomen Overeenkomst, de door Opdrachtnemer aan het Mauritshuis geleverde Prestatie(s) en/of zijn relatie tot het Mauritshuis.
- 16.4 Indien Opdrachtnemer in strijd met lid 1 tot en met 3 van dit artikel handelt, zal hij, zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling is vereist, een dadelijk opeisbare, niet voor matiging of compensatie vatbare boete verbeuren aan het Mauritshuis van €500,- per dag of gedeelte daarvan zolang de overtreding voortduurt. Deze boete laat de overige rechten van het Mauritshuis, waaronder die op schadevergoeding, onverlet.
- 16.5 Rechten en verplichtingen van het Mauritshuis op basis van de Wet Open Overheid worden niet door de bepalingen van dit artikel ingeperkt.
- 16.6 Indien werkzaamheden worden verricht op locatie, neemt Opdrachtnemer, zijn personeel en eventueel door hem bij de uitvoering van de werkzaamheden ingeschakelde derden de door het Mauritshuis aangegeven beveiligingsprocedures en huisregels te allen tijde nauwgezet in acht. Opdrachtnemer informeert zijn personeel en eventuele derden tijdig en adequaat over beveiligingsprocedures en huisregels en ziet toe op de naleving ervan. Het Mauritshuis informeert Opdrachtnemer tijdig over deze procedures en regels.
- 16.7 Het Mauritshuis kan verlangen dat van personeel van Opdrachtnemer en/of door hem ingeschakelde derden uiterlijk 3 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden aan het Mauritshuis een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) wordt overgelegd.
- 16.8 Het Mauritshuis kan personeel van Opdrachtnemer en/of door hem ingeschakelde derden onderwerpen aan een veiligheidsonderzoek, overeenkomstig de bij het Mauritshuis gebruikelijke regels. Opdrachtnemer verleent aan dit onderzoek zijn volledige medewerking. Het Mauritshuis kan op grond van de uitkomsten van een dergelijk veiligheidsonderzoek de inzet van het betreffende personeelslid of de betreffende derde bij de uitvoering van de Overeenkomst zonder nadere opgave van redenen weigeren.

## **Artikel 17: Privacy**

- 17.1 Voor zover Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens voor het Mauritshuis verwerkt, wordt Opdrachtnemer als bewerker/verwerker in de zin van de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) / EU verordening 2016/679 (AVG) aangemerkt. De Overeenkomst in combinatie met deze Inkoopvoorwaarden wordt door partijen aangemerkt als overeenkomst in de zin van artikel 14 lid 2 Wbp / artikel 28 AVG.



- 17.2 Opdrachtnemer verbindt zich reeds nu om op eerste verzoek van het Mauritshuis een separate bewerkersovereenkomst/verwerkersovereenkomst te sluiten met het Mauritshuis, waarin aanvullende of nadere afspraken omtrent de verwerking van persoonsgegevens zijn opgenomen. Het Mauritshuis stelt deze bewerkersovereenkomst/verwerkersovereenkomst in concept op en legt deze ter controle en ondertekening aan Opdrachtnemer voor.

### **Artikel 18: Verzekering**

- 18.1 Opdrachtnemer zal zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst adequaat verzekeren tegen alle risico's die kunnen zijn verbonden aan de uitvoering van de Overeenkomst, waaronder:
- letselschade aan personeel van het Mauritshuis of aan derden dan wel schade aan goederen, waaronder kunstwerken, van het Mauritshuis of van derden, (te verzekeren met een Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering en Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering);
  - schade wegens uitvoerings- of beroepsfouten (te verzekeren met een Beroepsaansprakelijkheidsverzekering en/of Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering).
- 18.2 Opdrachtnemer zal desgevraagd onverwijld de polis(sen), alsmede de bewijzen van premiebetaling(en) aan het Mauritshuis overleggen. De betreffende verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn inbegrepen.
- 18.3 Opdrachtnemer verplicht zich alle aanspraken ter zake van uitkering van verzekeringspenningen, zoals onder lid 1 bedoeld, op eerste verzoek aan het Mauritshuis te cederen.
- 18.4 Verzekeringspenningen die door de verzekeringsmaatschappij rechtstreeks aan het Mauritshuis worden uitbetaald, worden in mindering gebracht op de door Opdrachtnemer ter zake van het verzekerde voorval aan het Mauritshuis te betalen schadevergoeding.

### **Artikel 19: Overdracht rechten en verplichtingen**

- 19.1 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan de rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst aan een derde over te dragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het Mauritshuis. Toestemming zal niet zonder redelijke grond worden onthouden. Aan het verlenen van zijn toestemming kan het Mauritshuis voorwaarden verbinden.
- 19.2 Indien Opdrachtnemer een deel van de opgedragen Prestatie(s) door of met behulp van een derde wil laten verrichten, dient hij daarvoor voorafgaande schriftelijke toestemming van het Mauritshuis te vragen. Toestemming zal niet zonder redelijke grond worden onthouden. Aan het verlenen van zijn toestemming kan het Mauritshuis voorwaarden verbinden.
- 19.3 Door het Mauritshuis gegeven toestemming laat de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van op hem rustende verplichtingen onverlet.

### **Artikel 20: Ongeoorloofde beloning**

- 20.1 Geen van partijen zal beloningen of giften verstrekken aan personeel van de andere partij. Meer in het bijzonder zal geen van partijen personeelsleden van de andere partij bewegen tot prestaties, toezeggingen en dergelijke, tegen enige vorm van beloning of gift aan dat personeelslid, zonder welke beloning of gift de prestatie of toezegging niet c.q. onder andere voorwaarden, tot stand zou zijn gekomen.



- 20.2 Indien (het personeel van) één van de partijen in strijd met het hier bepaalde handelt, zal de andere partij zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling is vereist een direct opeisbare, niet voor matiging of compensatie vatbare boete verbeuren van €750,- per overtreding. Deze boete laat onverlet de overige rechten van de andere partij waaronder die op schadevergoeding.

#### **Artikel 21: Eigendomsvoorbehoud**

- 21.1 Ingeval het Mauritshuis materialen en/of middelen zoals grondstoffen, hulpstoffen, gereedschappen, tekeningen, specificaties en software ter beschikking stelt aan Opdrachtnemer ten behoeve van de nakoming van zijn verplichtingen onder de Overeenkomst, blijven deze eigendom van het Mauritshuis. Opdrachtnemer zal deze materialen en/of middelen bewaren afgescheiden van materialen en/of middelen die toebehoren aan hemzelf of aan derden. Opdrachtnemer zal deze voor zijn eigen rekening en risico merken als eigendom van het Mauritshuis, deze in goede staat houden en verzekeren tegen alle risico's, zolang Opdrachtnemer er de houder van is.

#### **Artikel 22: Aansprakelijkheid en vrijwaring**

- 22.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die het Mauritshuis lijdt of zal lijden als gevolg van een aan Opdrachtnemer toerekenbare niet-, niet tijdige of niet behoorlijke nakoming van de Overeenkomst of van schending van enige andere contractuele of niet contractuele verplichting.
- 22.2 Opdrachtnemer vrijwaart het Mauritshuis van alle aanspraken van derden in verband met tekortkomingen en/of schade als in het eerste lid bedoeld. Bij aanspraken van derden zal het Mauritshuis Opdrachtnemer daarvan onverwijld in kennis stellen onder toezending van de beschikbare bescheiden en overige relevante informatie.
- 22.3 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer omvat tevens de aansprakelijkheid voor het handelen of nalaten van de door of namens hem ingeschakelde derden.

#### **Artikel 23: Beëindiging van de Overeenkomst**

- 23.1 De Overeenkomst kan door partijen worden beëindigd door voltooiing, opzegging, beëindiging met wederzijds goedvinden of ontbinding.
- 23.2 Ieder der partijen is gerechtigd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:
- de andere partij, na daartoe schriftelijk in gebreke te zijn gesteld met een specifieke omschrijving van de tekortkomingen en een redelijke termijn tot nakoming, nalaat zijn verplichtingen uit de Overeenkomst tijdig, volledig en/of correct te voldoen;
  - de andere partij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surseance wordt verleend;
  - de andere partij zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, de onderneming staakt, op een aanmerkelijk deel van het vermogen van deze partij beslag wordt gelegd, dan wel dat deze partij anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te kunnen komen.



- 23.3 Het Mauritshuis is gerechtigd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:
- sprake is van een ingrijpende wijziging in de zeggenschap over de activiteiten van de onderneming van Opdrachtnemer die maakt dat het in alle redelijkheid niet van het Mauritshuis kan worden verwacht dat hij de Overeenkomst in stand houdt;
  - op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd (anders dan door het Mauritshuis);
  - het Bureau BIBOB een negatief advies heeft uitgebracht over (de organisatie van) Opdrachtnemer;
  - de Overeenkomst door middel van een aanbestedingsprocedure als bedoeld in de Aanbestedingswet 2012 tot stand is gekomen en zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst ten aanzien van Opdrachtnemer uitsluitingsgronden voordoen als bedoeld in artikelen 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet 2012, of;
  - de gerede kans bestaat dat de rechter op een daartoe strekkend verzoek van een derde op grond van de Aanbestedingswet de Overeenkomst zal vernietigen.
- 23.4 Ingeval van ontbinding door het Mauritshuis op grond van lid 2 en lid 3 van dit artikel is het Mauritshuis geen enkele vergoeding verschuldigd aan de Opdrachtnemer in verband met de Prestatie(s) die door Opdrachtnemer niet (meer) zijn verricht. Eventuele aan de Opdrachtnemer verrichte onverschuldigde betalingen betaalt de Opdrachtnemer terug aan het Mauritshuis, vermeerderd met wettelijke rente vanaf de dag van oorspronkelijke betaling.
- 23.5 Indien de Overeenkomst door het Mauritshuis wordt ontbonden, is het Mauritshuis gerechtigd – onverminderd zijn recht op schadevergoeding – afgifte te vorderen van gegevens, bescheiden en/of materialen welke ter uitvoering van de Overeenkomst in het bezit van Opdrachtnemer zijn, alsmede alle overige gegevens te verlangen welke benodigd zijn voor de verdere verrichting door het Mauritshuis of door derden van de overeengekomen Prestaties.
- 23.6 Overeenkomsten die voor onbepaalde tijd of bepaalde tijd langer dan 2 jaar zijn aangegaan, bijvoorbeeld Overeenkomsten ter zake van periodieke Leveringen of Diensten, kunnen door het Mauritshuis te allen tijde (tussentijds) worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden.
- 23.7 Opdrachtnemer is bij een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van het Mauritshuis pas eerst gerechtigd zijn verplichtingen op te schorten na een aangetekende schriftelijke ingebrekestelling, waarin aan het Mauritshuis een redelijke termijn van ten minste 30 dagen wordt geboden om alsnog aan zijn verplichtingen te voldoen.
- 23.8 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van de Overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer, maar niet uitsluitend: overdracht van intellectuele eigendomsrechten en vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten van derden (artikel 15), geheimhouding (artikel 16), cessie van verzekeringspenningen (artikel 18), geschillenbeslechting, toepasselijk recht en domiciliekeuze (artikel 29).



*De navolgende artikelen 24 tot en met 28 zijn specifiek van toepassing op Leveringen:*

#### **Artikel 24: Orders**

- 24.1 Indien een schriftelijke order door het Mauritshuis wordt geplaatst zonder een daaraan voorafgaande Aanbieding van Opdrachtnemer, komt de Overeenkomst tot stand op het moment dat binnen 14 dagen na dagtekening van de order de goederen overeenkomstig de order worden geleverd, dan wel een orderbevestiging geheel conform order wordt ontvangen.
- 24.2 Bij afwijking tussen order en orderbevestiging zal Opdrachtnemer vóór levering van de betreffende goederen overleg voeren met het Mauritshuis.
- 24.3 Indien binnen 14 dagen na dagtekening van de order geen levering of schriftelijke reactie van Opdrachtnemer volgt, is het Mauritshuis gerechtigd de order elders te plaatsen. De oorspronkelijke order komt daarmee te vervallen.

#### **Artikel 25: Levering en vervoer**

- 25.1 Levering vindt plaats op een tussen partijen overeengekomen plaats en tijdstip, met inachtneming van de relevante bepalingen zoals opgenomen in de Incoterms 2020 Delivery Duty Paid (DDP).
- 25.2 Te leveren goederen worden op een zodanige wijze verpakt en beveiligd dat zij bij normaal vervoer hun bestemming in goede staat en zonder schade bereiken. Opdrachtnemer zal zich ten gunste van het Mauritshuis voldoende verzekeren tegen redelijkerwijze te verwachten risico's bij transport.
- 25.3 Opdrachtnemer zal voldoende goederen aanhouden om zo nodig (bijvoorbeeld bij redelijkerwijs te verwachten vervolgbestellingen, of bij levering van gebrekkige goederen) uit voorraad te kunnen leveren of op verzoek van het Mauritshuis tot vervanging te kunnen overgaan. Opdrachtnemer is verplicht reserveonderdelen met betrekking tot geleverde goederen gedurende de gebruikelijke/technische levensduur van geleverde goederen, met een minimum van 5 jaar na aflevering, beschikbaar te houden.
- 25.4 Levering omvat mede levering van eventueel bijbehorende hulpmiddelen zoals documentatie in de Nederlandse taal, software en kwaliteits- en garantiecertificaten.
- 25.5 Indien Opdrachtnemer de in de Overeenkomst vastgelegde levertijd niet kan nakomen staat het het Mauritshuis vrij om de order te annuleren. Indien nakoming binnen een overeengekomen termijn uitblijft, treedt het verzuim van Opdrachtnemer van rechtswege in.
- 25.6 Onder de datum van aflevering wordt verstaan de dag waarop de goederen door Opdrachtnemer voor de eerste keer ter aflevering op het overeengekomen adres aan het Mauritshuis worden aangeboden.
- 25.7 Het Mauritshuis is bevoegd kosteloos de overeengekomen datum voor levering met maximaal 2 weken uit te stellen. Indien het Mauritshuis Opdrachtnemer verzoekt de levering uit te stellen langer dan 2 weken na de overeengekomen datum, zal Opdrachtnemer de goederen deugdelijk verpakt en herkenbaar bestemd voor het Mauritshuis opslaan, beveiligen en verzekeren, zulks op kosten van het Mauritshuis
- 25.8 Na aflevering op het door het Mauritshuis aangewezen adres controleert en accordeert het Mauritshuis voor het geleverde, waarna het Mauritshuis de risico's draagt voor verlies, vergaan of beschadiging, tenzij het Mauritshuis kan aantonen dat het verlies, het vergaan of beschadiging een direct gevolg is van een gebrek dat reeds voor de aflevering aanwezig was.



- 25.9 Tenzij uitdrukkelijk door het Mauritshuis aanvaard, is het Opdrachtnemer niet toegestaan om de te leveren goederen af te leveren op een andere dan de overeengekomen datum en/of om in gedeelten af te leveren. Indien het Mauritshuis instemt met levering in gedeelten dient de laatste aflevering plaats te vinden vóór het overeengekomen tijdstip van levering. Alle eventuele meerkosten van het Mauritshuis verband houdend met levering in gedeelten komen voor rekening van Opdrachtnemer.
- 25.10 Opdrachtnemer is verplicht tot terugname en afvoer, met inachtneming van alle daarop betrekking hebbende wet- en regelgeving, van alle voor de verzending gebruikte verpakkingsmaterialen van de goederen. Het Mauritshuis zal Opdrachtnemer informeren wanneer verpakkingsmaterialen gereed staan voor terugname. De kosten van het ophalen en afvoeren van verpakkingsmateriaal komen geheel voor rekening van Opdrachtnemer en worden geacht te zijn inbegrepen in de prijs van de goederen.

#### **Artikel 26: Garantie**

- 26.1 Opdrachtnemer staat in voor de deugdelijkheid en conformiteit van de te leveren Prestaties, een en ander zoals bedoeld in artikel 5 van deze Inkoopvoorwaarden. De garantietermijn is 24 maanden, tenzij partijen hiervan bij Overeenkomst zijn afgeweken.
- 26.2 Opdrachtnemer garandeert dat de te leveren goederen en eventueel de installatie/montage daarvan:
- voldoen aan de in de Overeenkomst vermelde hoeveelheid, omschrijving en kwaliteit;
  - zijn vervaardigd met gebruikmaking van degelijke materialen en voldoen aan de wettelijke eisen en overige overheidsvoorschriften alsmede aan de hoogste eisen van de binnen de branche gehanteerde veiligheids-, kwaliteits- en milieunormen, alle zoals deze gelden ten tijde van de Levering;
  - geschikt zijn voor het doel waarvoor zij zijn bestemd;
  - gereed voor gebruik zijn;
  - in alle opzichten in overeenstemming zijn met de omschrijvingen, voorbeelden, monsters of modellen die door Opdrachtnemer ter beschikking zijn gesteld;
  - aantoonbaar niet (deels) vervaardigd of uitgevoerd zijn met behulp van kinderarbeid en/of welke vorm van uitbuiting of discriminatie dan ook, en;
  - niet (deels) vervaardigd of uitgevoerd zijn van bij of krachtens de wet verboden stoffen en/of preparaten.
- 26.2 Opdrachtnemer garandeert dat datumovergangen, bijvoorbeeld bij een schrikkeljaar, nu en in de toekomst geen storingen en/of gebreken zullen veroorzaken in de werking van de door Opdrachtnemer geleverde goederen.
- 26.3 Indien de goederen ongeacht de resultaten van enige keuring, controle of beproeving (artikel 27), niet blijken te voldoen aan de garantiebepalingen uit dit artikel, zal Opdrachtnemer voor zijn rekening de goederen ter keuze van het Mauritshuis op eerste aanzegging herstellen of vervangen, tenzij het Mauritshuis de voorkeur geeft aan beëindiging van de Overeenkomst overeenkomstig het bepaalde in artikel 23.
- 26.4 In spoedeisende gevallen of indien op basis van mededelingen van Opdrachtnemer redelijkerwijs moet worden aangenomen dat Opdrachtnemer niet (tijdig) of niet naar behoren voor herstel of vervanging kan of zal zorgdragen, heeft het Mauritshuis het recht herstel of vervanging voor rekening en risico van Opdrachtnemer zelf uit te (laten) voeren.



#### **Artikel 27: Keuring, controle, beproeving**

- 27.1 Het Mauritshuis is gerechtigd aan hem geleverde goederen te (laten) onderwerpen aan keuring, controles en beproevingen zowel voor, tijdens als na levering.
- 27.2 Indien bij keuring, controle of beproeving de goederen geheel of gedeeltelijk worden afgekeurd, zal het Mauritshuis dit schriftelijk melden aan Opdrachtnemer.
- 27.3 In spoedeisende gevallen geldt met betrekking tot geheel of gedeeltelijk afgekeurde goederen hetgeen onder 23.3 is bepaald ten aanzien van goederen die niet beantwoorden aan de garantiebepaling.
- 27.4 Indien Opdrachtnemer niet binnen 10 werkdagen na dagtekening van de melding de afgekeurde geleverde goederen terughaal heeft het Mauritshuis het recht de goederen aan Opdrachtnemer voor diens rekening te retourneren of gedurende enige tijd te (laten) opslaan. Indien Opdrachtnemer niet binnen een redelijke door het Mauritshuis gestelde termijn meewerkt aan retournering, is het Mauritshuis bevoegd om de afgekeurde goederen te (laten) vernietigen, onverminderd alle rechten van het Mauritshuis onder deze voorwaarden. Het Mauritshuis behoudt hierbij het recht op creditering van eventueel reeds gefactureerde goederen binnen 14 dagen.

#### **Artikel 28: Eigendomsovergang en risico**

- 28.1 De eigendom van en het risico voor de aan het Mauritshuis te leveren goederen gaat over op het Mauritshuis nadat deze bedrijfsklaar zijn opgeleverd door Opdrachtnemer en door het Mauritshuis zijn geaccepteerd, dan wel, indien het specifiek ten behoeve van het Mauritshuis vervaardigde goederen betreft, op het moment dat deze gereed zijn voor verzending. Vanaf dat moment houdt Opdrachtnemer de goederen voor het Mauritshuis.
- 28.2 Op het moment dat door het Mauritshuis aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde materialen zijn verwerkt in door Opdrachtnemer te leveren goederen, worden deze materialen door Opdrachtnemer verwerkt in opdracht van het Mauritshuis en is er sprake van een nieuwe zaak waarvan de eigendom van rechtswege aan het Mauritshuis toebehoort zonder dat daarvoor enige eigendomsoverdracht is vereist.

#### **Artikel 29: Geschillen, toepasselijk recht en domiciliekeuze**

- 29.1 Op deze Inkoopvoorwaarden en de Overeenkomst(en), alsmede op de totstandkoming en de interpretatie ervan, is Nederlands recht van toepassing.
- 29.2 De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag 1980 wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 29.3 Ieder geschil tussen partijen ter zake van een Overeenkomst wordt voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter uitgaande van de vestigingsplaats van het Mauritshuis, tenzij partijen alsnog arbitrage of bindend advies zullen overeenkomen.