

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam: Koninklijk Kabinet van Schilderijen Mauritshuis  
Nummer Kamer van Koophandel: 4 1 1 5 8 8 5 6

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres: Plein 29 2511 CS 's-Gravenhage

Telefoonnummer: 0 7 0 3 0 2 3 4 5 6

E-mailadres: mail@mauritshuis.nl

Website (\*): www.mauritshuis.nl

RSIN (\*\*): 8 0 2 1 8 6 0 8 7

Actief in sector (\*): Kunst en cultuur - Kunst en cultuur algemeen

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*): Nederland

Aantal medewerkers (\*): 6 8 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*

Aantal vrijwilligers (\*): 5 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter: Lokke Moerel

Secretaris: Ia Kasem Vicevoorzitter

Penningmeester: Rob Lelieveld

Algemeen bestuurslid: Ben Semeijns de Vries van Doesburgh en Manfred Sellink

Algemeen bestuurslid: Titia Vellenga en Siela Ardjosemito-Jethoe

Overige informatie bestuur (\*): Martine Gosselink, Algemeen directeur  
Renée Jongejan, Zakelijk directeur

Doelgroepen (\*): *(meerdere opties mogelijk)*

<input checked="" type="checkbox"/>	Algemeen publiek	<input type="checkbox"/>	Kinderen	<input type="checkbox"/>	Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/>	Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/>	Lhbtqi+	<input type="checkbox"/>	Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/>	Analfabeten	<input type="checkbox"/>	Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/>	Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/>	Chronisch zieken	<input type="checkbox"/>	Milieu	<input type="checkbox"/>	Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/>	Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/>	Minderheden	<input checked="" type="checkbox"/>	Studenten
<input type="checkbox"/>	Dieren	<input type="checkbox"/>	Minima	<input type="checkbox"/>	Verslaafden
<input type="checkbox"/>	Gedetineerden	<input type="checkbox"/>	Natuurgebieden	<input type="checkbox"/>	Vluchtelingen
<input type="checkbox"/>	Gelovigen	<input type="checkbox"/>	Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/>	Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/>	Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/>	Ouderen	<input type="checkbox"/>	Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/>	Jongeren	<input type="checkbox"/>	Patiënten	<input type="checkbox"/>	Wildlife
				<input type="checkbox"/>	Overig

(\* Optioneel veld, niet verplicht) (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het zo optimaal mogelijk beheren en conserveren van zowel collectie als gebouwen.  
Het wetenschappelijk bewerken van de collectie.  
Het zo optimaal mogelijk presenteren van de collectie.  
Het verbeteren en uitbreiden van de collectie  
Het bevorderen van de belangstelling voor de oude Hollandse en Vlaamse schilderkunst in het algemeen en voor de collectie en de unieke combinatie van het stadspaleis Mauritshuis en de Galerij Prins Willem V in het bijzonder.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het Mauritshuis stelt de collectie het gehele jaar open voor bezoekers.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het museum krijgt inkomsten uit subsidie, entree, verhuur van zalen, sponsoring, giften en de bijdragen van loterijen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden aan alle doelen besteed. Het vermogen wordt op spaarrekeningen aangehouden.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het beloningsbeleid is geregeld volgens de Museum CAO. De Raad van Toezicht is onbezoldigd.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Vanwege de Covid-19 pandemie moest de tentoonstellingsprogrammering worden aangepast. De tentoonstellingen die oorspronkelijk waren gepland voor zomer en najaar 2020 zijn verplaatst naar 2021.

Nicolaes Maes - Rembrandts veelzijdige leerling, 17 oktober 2019 - 19 januari 2020  
George Stubbs - De man, het paard, de obsessie, 20 februari - 30 augustus 2020  
Alleen met Vermeer - 'Het mooiste schilderij ter wereld', 26 september 2020 - 3 januari 2021.

Presentatie (in zaal 7)

Echtpaar Bellinghausen herenigd, 1 juli 2020 - 3 januari 2021

Conservatoren en restauratoren gaven diverse lezingen, die vanwege de Covid-19 pandemie merendeels digitaal plaats vonden.

Diverse publicaties zijn uitgebracht, en één schilderij is aangekocht.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open



Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 1.583.200	€ 5.681.500
Subsidies van overheden	€ 4.411.400	€ 4.304.800
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 0
Overige subsidies	€ 2.872.800	€ 7.700
<b>Baten van subsidies</b>	€ 7.284.200	€ 4.312.500
Baten sponsorbijdragen	€ 656.200	€ 2.220.900
Giften en donaties van particulieren	€ 519.400	€ 842.800
Nalatenschappen	€	€ 50.000
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 1.863.000	€ 1.975.600
Overige giften	€ 249.100	€ 114.400
<b>Giften</b>	€ 2.631.500	€ 2.982.800
Financiële baten	€ 17.000	€ 20.900
Overige baten	€ -1.354.700	€ -1.951.700
<b>Som van de baten</b>	€ 10.817.400	€ 13.266.900
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 259.900	€ 0
Communicatiekosten	€ 529.000	€ 507.700
Personeelskosten	€ 4.488.600	€ 5.980.200
Huisvestingskosten	€ 3.043.900	€ 2.820.200
Afschrijvingen	€ 171.600	€ 140.500
Financiële lasten	€ 6.900	€ 0
Overige lasten	€ 1.744.200	€ 3.481.200
<b>Som van de lasten</b>	€ 10.244.100	€ 12.929.800
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 573.300	€ 337.100

