

Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Stichting Koninklijk Kabinet van Schilderijen Mauritshuis

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

4 1 1 5 8 8 5 6

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Plein 29, 2511 CS Den Haag

Telefoonnummer 0703023456

E-mailadres mail@mauritshuis.nl

Website (*) www.mauritshuis.nl

RSIN (**) 8 0 2 1 8 6 0 8 7

Actief in sector (*) Kunst en cultuur - Kunst en cultuur algemeen



- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

1 0 0

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

4

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

I. Kasem

Voorzitter

R. Lelieveld

Vicevoorzitter

V. Sachdev, S. Adrjosemito-Jethoe, A. Odding

lid

D. Jacobovits de Szeged

lid

Overige informatie
bestuur (*)

M. Gosselink, algemeen directeur en A. van Dommele, zakelijk directeur

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- ☒ Algemeen publiek
- ☐ Alleenstaande ouders
- ☐ Analfabeten
- ☐ Chronisch zieken
- ☐ Dak- en thuislozen
- ☐ Dieren
- ☐ Gedetineerden
- ☐ Gelovigen
- ☐ Gemeenschappen
- ☒ Jongeren

- ☒ Kinderen
- ☐ Lhbtqi+
- ☐ Mensen met een beperking
- ☐ Milieu
- ☐ Minderheden
- ☐ Minima
- ☐ Natuurgebieden
- ☐ Oceanen en zeeën
- ☒ Ouderen
- ☐ Patiënten

- ☐ Slachtoffers van geweld
- ☐ Slachtoffers van natuurrampen
- ☐ Slachtoffers van oorlog
- ☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
- ☒ Studenten
- ☐ Verslaafden
- ☐ Vluchtelingen
- ☐ Vrouwen en meisjes
- ☐ Werklozen
- ☐ Wildlife
- ☐ Overig

1

Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het zo optimaal mogelijk beheren en conserveren van zowel collectie als gebouwen;
Het wetenschappelijk bewerken van de collectie;
Het optimaal mogelijk presenteren van de collectie;
Het verbeteren en uitbreiden van de collectie;
Het bevorderen van de belangstelling voor de oude Hollandse en Vlaamse
schilderkunst in het algemeen en voor collectie en de unieke combinatie van het
stadspaleis Mauritshuis en de Galerij Prins Willem V in het bijzonder.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het Mauritshuis stelt de collectie het gehele jaar open voor bezoekers.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het museum krijgt inkomsten uit subsidies, entree, verhuur van zalen, sponsoring, giften, nalatenschappen en bijdragen van loterijen.

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden aan alle doelen besteed. Het vermogen wordt op (spaar) rekeningen aangehouden.

Url van het beleidsplan
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het beloningsbeleid is geregeld volgens de museum CAO. De Raad van Toezicht is niet bezoldigd.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.
 Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie hiervoor het jaarverslag 2024 (zie link hierna).

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.mauritshuis.nl/over-ons/jaarverslagen/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 4

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€ 19.300	€ 45.000	Continuïteitsreserve	€ 2.995.400	€ 2.811.900
Materiële vaste activa	€ 1.499.500	€ 1.058.300	Bestemmingsreserve	€ 6.525.000	€ 6.400.000
Financiële vaste activa	€ 146.700	€ 183.300	Hervaaarderings-reserve	€	€
	€ 1.665.500	€ 1.286.600	Overige reserves	€	€
Voorraden	€ 18.600	€ 19.300		€ 9.520.400	€ 9.211.900
Vorderingen & overlopende activa	€ 3.259.300	€ 3.621.000	Bestemmingsfondsen	€ 11.019.100	€ 9.544.100
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 225.900	€ 183.700
Liquide middelen	€ 25.155.300	€ 23.777.600	Langlopende schulden	€ 5.646.100	€ 4.797.600
	€ 28.433.200	€ 27.417.900	Kortlopende schulden	€ 3.687.200	€ 4.967.200
Totaal	€ 30.098.700	€ 28.704.500	Totaal	€ 30.098.700	€ 28.704.500

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie hiervoor het jaarverslag 2024 (zie link hierna).

3 Staat van baten en lasten

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€ 4.623.800	€ 4.659.100
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 19.700	€ 14.000
Overige subsidies	€ 0	€ 109.500
	+	+
Baten van subsidies	€ 4.643.500	€ 4.782.600
Baten sponsorbijdragen	€ 1.538.400	€ 1.056.100
Giften en donaties van particulieren	€ 923.200	€ 696.700
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 2.094.600	€ 1.988.500
Overige giften	€ 244.300	€ 894.200
	+	+
Giften	€ 3.262.100	€ 3.579.400
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 6.610.500	€ 6.499.200
Financiële baten	€ 704.800	€ 213.400
Overige baten	€ -1.758.800	€ -1.197.000
	+	+
Som van alle baten	€ 15.000.500	€ 14.933.700
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 0	€ 0
Communicatiekosten	€ 1.709.700	€ 1.124.900
Personeelskosten	€ 7.664.300	€ 7.416.400
Huisvestingskosten	€ 2.565.800	€ 2.933.400
Afschrijvingen	€ 295.500	€ 233.500
Financiële lasten	€ 14.400	€ 19.600
Overige lasten	€ 2.726.000	€ 2.715.200
	+	+
Som van de lasten	€ 14.975.700	€ 14.443.000
Saldo van baten en lasten	€ 24.800	€ 490.700

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie hiervoor het jaarverslag 2024 (zie link hierna).

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.mauritshuis.nl/over-ons/jaarverslagen/>

Open