

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="R.Lelieveld"/>	<input type="text" value="vicevoorzitter"/>
<input type="text" value="S.Ardjosemito, D.Jacobovits de Szeged, V.Sachdev, H.Sprangers"/>	<input type="text" value="lid"/>
<input type="text" value="A.Odding"/>	<input type="text" value="lid"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het zo optimaal mogelijk beheren en conserveren van zowel oude collectie als gebouwen;

Het wetenschappelijk bewerken van de collectie;

Het optimaal mogelijk presenteren van de collectie;

Het verbeteren en uitbreiden van de collectie;

Het bevorderen van de belangstelling voor de oude Hollandse en Vlaamse

schilderkunst in het algemeen en voor collectie en de unieke combinatie van het

stadspaleis Mauritshuis en de Galerij Prins Willem V in het bijzonder.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het Mauritshuis stelt de collectie het gehele jaar open voor bezoekers.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het museum krijgt inkomsten uit subsidies, entree, verhuur van zalen, sponsoring, giften, nalatenschappen en bijdragen van loterijen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden aan alle doelen besteed. Het vermogen wordt op (spaar) rekeningen gehouden.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het beloningsbeleid is geregeld volgens de museum CAO, de Raad van Toezicht is niet bezoldigd.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie hiervoor het jaarverslag 2025 (zie link hierna).

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.mauritshuis.nl/over-ons/jaarverslagen/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 19.300	Continuïteitsreserve	€ 4.572.600	€ 4.535.000
Materiële vaste activa	€ 1.786.000	€ 1.499.500	Bestemmingsreserve	€ 6.875.000	€ 6.525.000
Financiële vaste activa	€ 110.000	€ 146.700	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 1.896.000	€ 1.665.500	Overige reserves	€	€
Voorraden	€ 32.400	€ 18.600		€ 11.447.600	€ 11.060.000
Vorderingen & overlopende activa	€ 3.101.700	€ 3.259.300	Bestemmingsfondsen	€ 11.071.200	€ 11.019.100
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 37.900	€ 33.200
Liquide middelen	€ 25.465.900	€ 25.155.300	Langlopende schulden	€ 4.858.100	€ 4.211.900
	€ 28.600.000	€ 28.433.200	Kortlopende schulden	€ 3.081.200	€ 3.774.500
Totaal	€ 30.496.000	€ 30.098.700	Totaal	€ 30.496.000	€ 30.098.700

Zie hiervoor het jaarverslag 2025 (zie link hierna).

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 4.927.400	€ 4.623.800
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€ 19.700
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 4.927.400	€ 4.643.500
Baten sponsorbijdragen	€ 346.700	€ 1.538.400
Giften en donaties van particulieren	€ 955.200	€ 923.200
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 2.131.300	€ 2.094.600
Overige giften	€	€ 158.300
Giften	€ 3.086.500	€ 3.176.100
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 7.298.500	€ 6.696.400
Financiële baten	€ 413.800	€ 704.800
Overige baten	€ -88.500	€ -1.758.800
Som van alle baten	€ 15.984.400	€ 15.000.400
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 1.279.000	€
Communicatiekosten	€ 726.700	€ 1.709.700
Personeelskosten	€ 8.544.000	€ 7.664.300
Huisvestingskosten	€ 2.544.500	€ 2.565.800
Afschrijvingen	€ 315.700	€ 295.500
Financiële lasten	€ 9.600	€ 14.400
Overige lasten	€ 2.213.700	€ 2.726.000
Som van de lasten	€ 15.633.200	€ 14.975.700
Saldo van baten en lasten	€ 351.200	€ 24.700

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie hiervoor het jaarverslag 2025 (zie link hierna).

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.mauritshuis.nl/over-ons/jaarverslagen>

Open